

15-дневен отпуск при осиновяване на дете до 5-годишна възраст

Когато осиновителката и осиновителят се намират в брак, осиновителят има право на 15-дневен отпуск при осиновяване на дете до 5-годишна възраст от деня на предаване на детето за осиновяване, но не по-късно от навършване на 5-годишната му възраст.

Дневното парично обезщетение при осиновяване на дете до 5-годишна възраст до 15 дни се определя в размер 90 на сто от среднодневното брутно трудово възнаграждение или среднодневния осигурителен доход, върху който са внесени или дължими осигурителни вноски, а за самоосигуряващите се лица – внесени осигурителни вноски за общо заболяване и майчинство за периода от 24 календарни месеца, предхождащи месеца на началото на отпуска при раждане на дете или при осиновяване на дете до 5-годишна възраст. Дневното парично обезщетение не може да бъде по-голямо от среднодневното нетно възнаграждение за периода, от който е изчислено обезщетението, и по-малко от минималната дневна работна заплата, установена за страната, и се определя по реда на чл. 41, ал. 2 – 5 от Кодекса за социално осигуряване.

Времето, през което се ползва отпускът се признава за трудов стаж.

С направените промени в Кодекса на труда и Кодекса за социално осигуряване (обн. ДВ, бр. 62 от 05.08.2022 г.), изискуемият стаж за ползване на този отпуск става 6 месеца.

"Чл. 53в (2) КСО (в сила от 01.08.2022 г.)На осигурения за общо заболяване и майчинство осиновител се изплаща парично обезщетение при осиновяване на дете в размера, определен по реда на чл. 49, за срок до 15 дни през време на отпуска по чл. 164б, ал. 8 от Кодекса на труда, когато има **6 месеца осигурителен стаж като осигурен за този риск."**

Необходими документи за отпускане и изплащане на обезщетение при раждане на дете и при осиновяване на дете до 5-годишна възраст до 15 дни.

- заявление-декларация, представено от осигуреното лице на осигурителя за изплащане на парично обезщетение при раждане на дете на основание чл. 50, ал. 6 от КСО до 15 дни по образец, приложение № 3 към НПОПДОО;
- удостоверение, приложение № 10 от осигурител (за осигурените лица) или приложение № 11 към НПОПДОО – за самоосигуряващите се лица;
- други специфични документи, в зависимост от конкретния случай, допълнително изискани от ТП на НОИ.

Когато лицето работи при повече от един осигурител, или е осигурено по повече от едно основание за осигуряване, то трябва да попълни и да представи по едно заявление-декларация, приложение № 3 **на всеки от осигурителите или за всяко от основанията**.



Отразяване в Омекс[®]2000

В меню "Настройки" → "Разплащателни пера" → "Отсъствия" се създава (ако няма създадено) разплащателно перо със следните параметри:

🗄 Раз	плащателни пера	×
Създава	ане Изтриване Промяна Копиране	🖶 😨 Печат Съкращения
Haung		Пресмятане
TIG HILL	Пения Эдрожки отсостовия	Вид
<u>Код</u>		
2008	Самоотлъчка със зо	Точност 0.01
2003	Herpegerappen Segurupu	
2010	Гледенаен оолничен	
2012	Битова здоподика	
2012	Обезшетение из 222 ад 1	
2014	Гледане бодно дете до 18 г	
2015	Бременност и раждане	
2016	Гледане дете до 2 г.	
2017	Гледане дете 2-8 г.	
2018	Болн. без право на обезщ.	
2019	Платен отпуск БрЗ тек, мес.	
2020	Непл. отпуск работод.	
2021	Трудова злополука	
2022	Врем. неработосп. осигурител	
2023	Бащинство до 15 кал.дни	
2024	Платен отпуск ДСл	
2025	След напускане	
2026	Самоотлъчка без 30	
2027	Неплатен отпуск за бременност и р	
2028	Непл.отпуск с ТС+ОС-до 30 дни/30	
2029	Отглеждане на дете до 8-годишна в	
2030	Осиновяване на дете до 5 год. възр	
2031	Бащинство То дни - осиновяване	Основание по КТ
2032	Осиновяване на дете до 5 год. възр	Чл.164б. ал.8 - отпуск (на осиновителя-съпруг) при осинс 🗸 🔘
	азване в екран "Суми" и при нулева ст.	Съкращение
		M
		Характер
п		70. Бременност и раждане 🗸 🔍 🔍
	<u>Запис</u> <u>И</u> зход	
		31/32

Необходимо е новосъздаденото разплащателно перо да се включи в "Суматор ДОО" през меню "Настройка" → Суматори → Стандартни Суматори → ДОО, чрез поставяне на отметка в секция "Списък Разплащателни пера":



Σ Суматори	×		
Добавяне Изтриване Промяна Копиране Печат			
Стандартни Суматори Суматори по отсъствия	№ Разплащателно перо ∧		
Наименование Код Ф Р 3 1 Д 0 0 2 Социална програма 3 ДДФЛ - общо 4 Осн. заплата + клас 5	2011 Гледане болен човек 2012 Битова злополука 2014 Гледане болно дете до 18 г. 2015 Бременност и раждане 2016 Гледане дете до 2 г. 2017 Гледане дете 2-8 г. 2021 Трудова злополука 2023 Башинство до 15 кал.дни 2027 Неплатен отпуск за бременност и ражд 2029 Отглеждане на дете до 8-годишна възр 2030 Осиновяване на дете до 8-годишна възр 2031 Бащинство 15 дни - осиновяване 2032 Осиновяване на дете до 5 год. възраст ∨		
2032 Осиновяване на дете до 5 год. възраст Списък Разплащателни пера 2016. Гледане дете до 2 г. 2017. Гледане дете 2-8 г. 2018. Болн. без право на обезщ. 2019. Полтен отпуск ра3 тек. мес. 2020. Непл. отпуск ра3 тек. мес. 2020. Непл. отпуск работод. 2022. Врем. неработосп. осигурител 2022. Врем. неработосп. осигурител 2022. Врем. неработосп. осигурител 2022. След напускане 2024. Платен отпуск ДСл 2025. След напускане 2026. След напускане 2026. След напускане 2027. Неплатен отпуск за бременност и раж 2028. Непл. отпуск с ТС+0С-до 30 дни/30 ра 2029. Осиновяване на дете до 5 год. възрасс 2020. Осиновяване на дете до 5 год. възраса 2021. Брацинство 15 дни, осиновяване 2022. Осиноване на дете до 5 год. възраса 2023. Бацинство 15 дни, осиновяване 2023. Срацинате объедищи а възраса 2023. Осиновяване на дете до 5 год. възраса 2023. Осиновяване на дете до 5 год. възраса			
Пера, чуастваши в суматора	2/5		

В меню "Осигурителни данни", в секция "Деца и свързани лица" при въвеждане на данни за детето в поле Отношение се избира "**Осиновител (съпруг на осиновителката)**":

Добавяне дете		×
Име:		
Тип идентификатор:	Elh ~	
Рожд. дата:	30.09.2022	
ЕГН		
Детето е:	0 🕞 по ред (като число)	
Отношение:	Осиновител (съпруг на осиновителката)	\sim
Акт за раждане №:	Дата: 30.09.2022 🗐)-
Майка:	~	
Баща:	~	
	🗸 ОК 🗙 Отказ	

В екран "Отсъствия" на лицето се добавя съответното отсъствие, където в поле "Тип" се избира новосъздаденото разплащателно перо.



От особена важност за коректното изготвяне на документите за подаване в НОИ е въвеждане на **основание за ползване на отпуск**, със съответния код според изискванията на НОИ.



В екран "Отсъствия" на лицето се добавя съответното отсъствие за бащинство където в поле "Тип" се избира новосъздаденото разплащателно перо.



Редакция отсъствие	:			×
Статус	Одобрено		~	За печат 🗹
Заявление №	15			N≊ or 15.09.2022 ✓
Документ №	7			N [≥] or 30.09.2022 ∨
Основание	Чл.1646, ал.8 - от	пуск (на оси	новите ∨	Q
Номер	2031	Тип 203	1. Бащинст	гво 15 дни - осиновяване 🛛 🗸 🔍
От дата	01.09.2022 🗸 🗸	до 15.0	9.2022 ~	С Дни 10 ? Кал.дни 15
Нач. месец	9 - септември		~	~
Тип заместване				9
Заместващ				
Изчерпване	Автоматично изч	ерпване		8
Разпределение	Год Полаг	Остат	Отл.Р	Отл.С Отл.Д Изпол Заизп
				0.00
				Остатък
Бележки				
	\sim	ОК		🗙 Отказ

След потвърждаване и записване на въведеното отсъствие, то може да се прехвърли в екран "Документи за НОИ" чрез бутон "**Пренос НОИ**", като се избере Приложение 10 и от списъкът с приложения се избере съответно Прил.3 – Раждане на дете по чл.50, ал.6.





Приложението да се добави ръчно от екран "Документи за НОИ", като се отваря екран "от 2016", избира се бутон "Прил.10", избира се бутон "Добавяне" и от изведения падащ списък се посочва "Прил.3 – Раждане на дете по чл.50, ал.6 от КСО до 15 календарни дни".

< < > ► + + + + + + + + + + + + + + + + + +	Списък документи за НОИ		
Основни данни	Осовение Осовение		
Допълнителни данни	Прил.2 - Бременност и раждане чл. 50, ал. 1 и ал. 5 КСО за остатъка до 410 дни Прил.2а - Обезщетение при неизползване на отпуска за бременност и раждане - чл. 50а КСО за остатъка до 410 дни		
Осигурителни данни	Прил.3 - Раждане на дете - чл. 50, ал. 6 КСО и при осиновяване на дете до 5-годишна възраст - чл. 53а, ал. 2 КСО до 15 дни Прил.4 - Раждане на дете - чл. 50, ал. 7 КСО след навършиване на б-месечна възраст на детето за остатъка до 410 дни Прид.5 - Осиновезна на дете до 16 слощина възраст за слож до 365 мил. чл. 538 да 1 КСО		
Трудови договори	Прил.5а – Обезщетение - чл. 53г КСО за остатъка до 365 дни при неизползване на отпуска при осиновяване на дете до 5-годишна възраст Прил.6 - Осиновяване на дете до 5-годишна възраст - чл. 53в, ал. 3 КСО след изтичане на 6 месеца от деня на предаване на детето за осиновяване за остатъка до 365 дни		
Отсъствия	Прил.7 - Отглеждане на дете до 2-годишна възраст - чл. 53 КСО Прил.7а - Отглеждане на дете до 8-годишна възраст - чл. 53ж от КСО		
Начисления и удръжки Прил.8 - Отглеждане на дете до 2-годишна възраст - чл. 54 КСО			

И в двата варианта ще се изведе екран за добавяне на документ за НОИ.

Редакция Документ за НОИ Х						
Вид документ	Прил.3 - Раждане на дете - чл. 50, ал. 6 КСО и при осиновяване на дет					
Входящ номер	15			№ от дата	01.09.2022	~
Номер	7			дата изд.	01.09.2022	~
От дата	01.09.2022 ~			Изплащане от	01.09.2022	~
Додата	15.09.2022 ~			Изплащане до	15.09.2022	~
Разпл. перо	2031. Бащинство	15 дни	- осиновяв	ане	~	Q
Операция	Представяне		~			
НОИ статус	За изпращане	~	Пред.на	15.09.2022]	
Причина						
Леч. заведение	I	Недост	пыпно порад	ци настройки за		
Диагноза				аныя доллы		
		K	×	Отказ		

След преглед и въвеждане на необходимите данни и натискане на бутон ОК, се извежда екран за избор на дете.



🤰 Изберете дете, което да бъде добавено към документа	×
	\odot
√ ОК	

След избор на дете към документа се отваря екран за деклариране на обстоятелства, в който автоматично са маркирани задължителните за деклариране. Ако е необходимо да се декларират още обстоятелства, те се маркират с поставяне на отметка.

	редакц	ия обстоятелства за документ	– 🗆 🗙		
Тиг	Тип на документа: Прил. 3 - Раждане на дете - чл. 50, ал. 6 КСО и при осиновяване на дете до 5-годишна възраст - чл. 53в, ал				
0nı	Описание: Документ № [7] от 01.09.2022, за период 01.09.2022 - 15.09.2022, вид: Прил.3 - Раждане на дете - чл. 50,				
		Декларирани обстоятелства			
		Отмаркир	ане За изпращане		
		На лицето е разрешен отпуск по Чл.164б, ал.8 - отпуск (на осиновителя-съпруг) при осиновя	2		
		със заповед № 7 / 30.09.2022 За период 01.09.2022 - 15.09.2022	За изпращане 🔍		
_		Към деня, към който се изплаща обезщетението, лицето Е осигурено.	2		
2		По безсрочно правоотношение до 16.09.2022 У	за изпращане 🗸 🗸		
		Към дата на изплащане на обезщетението, лицето НЯМА 6 месеца осигурителен стаж като			
3a		осигурено за оощо заболяване и маичинство лице	• ~		
		Изискуемият стаж е придобит на			
4		Лицето е осигурено с код за вид осигурен съгл. декл. 1:	За изпращане 🗸 🗸		
5	\checkmark	Брой правоотношения при текущия работодател едно 🗸	За изпращане 🗸 🗸		
6		Номер на правоотношението при текущия работодател първо 🗸	За изпращане 🛛 🗸		
7	7 🔲 Правоотношението/осигуряването на лицето е прекратено				
8		Осигуряването на лицето е прекъснато от			
9		Дневно раб. време в часове за месеца, през който е нач. на отпуска 8.00 За изпращане 🗸			
10		Дата на изписване на детето от лечебно заведение 16.09.2022	~		
11		Датата на предаване на детето за осиновяване е 01.09.2022 📑 🔻	За изпращане 🛛 🗸		
12		Влизане в сила на съд. решение за осиновяване на детето 01.09.2022	За изпращане 🛛 🗸		
		Работни дни или часове през периода:			
13		мес. год. от до раб.дни раб.час. дн.раб.време/ч	За изпращане 🗸 🗸		
		<u> </u>			
		Лочки обстоятелства:			
14	14 П Считано от: 16.09.2022 V				
		Банкова/платежна сметка:			
16		IBAN:			
		🗸 ОК 📉 Отказ			

7



Въведеният документ и прилежащите към него обстоятелства се потвърждават с бутон "ОК", и се съхраняват с бутон "Запис".

🔲 Иван Иванов Иванчев [ащинство 15 календарни дни - осиновяване	е] - Документи за НОИ	– 🗆 X
< < ► ► +		Списък документи за НОИ	
Основни данни	Сарания Изтриване До 2	ны рани рани рани рани рани рани рани рани	на файл
Допълнителни данни	ТП на НОИ София	 Вид дейност 	~ Q
Осигурителни	Тип Прил.3 - Раждане на дете - чл. 50, ал. 6 7 / 01.0	№ МКБ Отдата Додата 09.2022 01.09.2022 15.09.2022 15./01.0	Входящ № Статус 19.2022 Заизпращане
Трудови договори			
Отсъствия			
Начисления и удръжки			
Суми за минали месеци	Деца към документа	Декларации към	і документа
Суми	Добавяне Изтриване Дек	кл. обстоят. Промени обст. м Тип Лоп данни	Оглата Лодата
Документи за НОИ	Карина Петрова Сивчева	Лицето е/не е осигурено за съотве Лицето е осигурено с код осигурен На лицето е разрешен отпуск за пе Писино в сабстио риско р изосор со	
Проекти		Длевно работно време в часове за Датата на предаване на детето за Работни дни или работни часове	01.09.2022
Промени минал месец		Брой правоотношения при текущия Номер на правоотношението при те Влизане в сила на съд. решение за	01.09.2022
Електронно досие			
💾 📑 🖾 🕂 Запис Печат Етлай Изход	🗈 Списък на документите за НОИ за служите	еля 10/10 Пром	ени: 0

Файл за НОИ (или проверка за коректност в страницата на НОИ) за лицето, може да бъде изготвен от меню "Документи за НОИ" – "Генериране на файл".



При самоосигуряващи се лица стъпките са аналогични, като при Пренос НОИ от меню "Отсъствия" или добавяне от меню "Документи за НОИ" се избира **Приложение 11**





< < ► → 단	Списък документи за НОИ				
Основни данни	Собавляне Собавляне Собавляне Собавляне Прил. 3 Прил. 3 Прил. 11 Генериране на файл				
Допълнителни данни	Прил.2 - Бременност и раждане чл. 50, ал. 1 и ал. 5 КСО за остатъка до 410 дни Прил.2а - Обезщетение при неизползване на отпуска за бременност и раждане - чл. 50а КСО за остатъка до 410 дни				
Осигурителни данни	Прил.3 - Раждане на дете - чл. 50, ал. 6 КСО и при осиновяване на дете до 5-годишна възраст чл. 53в, ал. 2 КСО до 15 дни Прил.4 - Раждане на дете - чл. 50, ал. 7 КСО след навършване на 6-месечна възраст на детето за остатъка до 410 дни Поил.5 - Осиновяване на дете до 5-годишна възраст за срок до 365 дни - чл. 53в. ал. 1 КСО				
Трудови договори	Прил.5а – Обезщетение - чл. 53г КСО за остатъка до 365 дни при неизползване на отпуска при осиновяване на дете до 5-годишна възраст Прил.6 - Осиновяване на дете до 5-годишна възраст - чл. 53в, ал. 3 КСО след изтичане на 6 месеца от деня на предаване на детето за осиновяване за остатъка до 365 дни				
Отсъствия	Прил.7 - Отглеждане на дете до 2-годишна възраст чл. 53 КСО Прил.8 - Отглеждане на дете до 2-годишна възраст чл. 54 КСО				

След избор на дете към документа се отваря екран за деклариране на обстоятелства, в който автоматично са маркирани задължителните за деклариране. Ако е необходимо да се декларират още обстоятелства, те се маркират с поставяне на отметка.

За коректно изготвяне на Приложение 11 за самоосигуряващи се лица е необходимо да се попълни и поле "Вид дейност" от меню "Документи за НОИ", като се избере от номенклатурния списък съответната дейност:



Повече информация за условията, необходимите документи, срокове за изплащане и други може да намерите в сайта на НОИ – "<u>Парично обезщетение за бременност и раждане</u>".