

Работеща майка

Вариант I. Обезщетение при неизползване на отпуска за бременност и раждане

С новия чл. 50а от КСО се дава право на майката (осиновителката) да получава парично обезщетение в размер на 50% от обезщетението за бременност и раждане, ако е решила да се върне по-рано на работа и да не ползва изцяло полагащия ѝ се отпуск. Това тя ще може да направи след 135 календарен ден от излизането си в майчинство, като, за да се възползва от правото си на обезщетение, детето ѝ не трябва да е настанено в детско заведение на пълна държавна издръжка. Другите условия са то да не се отглежда от приемно семейство, както и от лице, включено в програми за подкрепа на майчинството.

Стъпка 1: Промяна на декларираните обстоятелства

Лицето е ползвало обезщетение по чл. 163, ал. 1 (Това трябва да е посочено в поле „Основание“ във въведеното отсъствие.) и се връща на работа преди изтичане на 410-ия ден. В екран „Документи за НОИ“ -> Приложение 10 се маркира записът на съществуващото Приложение 2 и се избира бутон „Редакция“.

1. В изведения екран „Редакция Документ за НОИ“ в поле „НОИ статус“ се задава „За изпращане“.
2. В „Декларации към документа“ се избира бутон „Промени обст.“.

В екрана за промяна на обстоятелствата се поставя отметка на следните обстоятелства:

- **Считано от** – Въвежда се датата, от която лицето се връща на работа.
- № 21 – Отпускът на лицето на осн. чл.163, ал.1 от КТ е прекратен
- № 24 – Въвеждат се входящият номер и датата на декларацията за промяна на обстоятелствата.

Въведените данни се потвърждават с бутон „ОК“ и се записват с бутон „Запис“.

Редакция обстоятелства за документ
— □ ×

Тип на документа: Прил.2 - Бременност и раждане чл. 50, ал. 1 и ал. 5 КСО за остатъка до 410 дни

Описание: Документ № [] от 01.05.2019, за период 01.05.2019 - 04.06.2020, вид: Прил.2 - Бременност и раждане

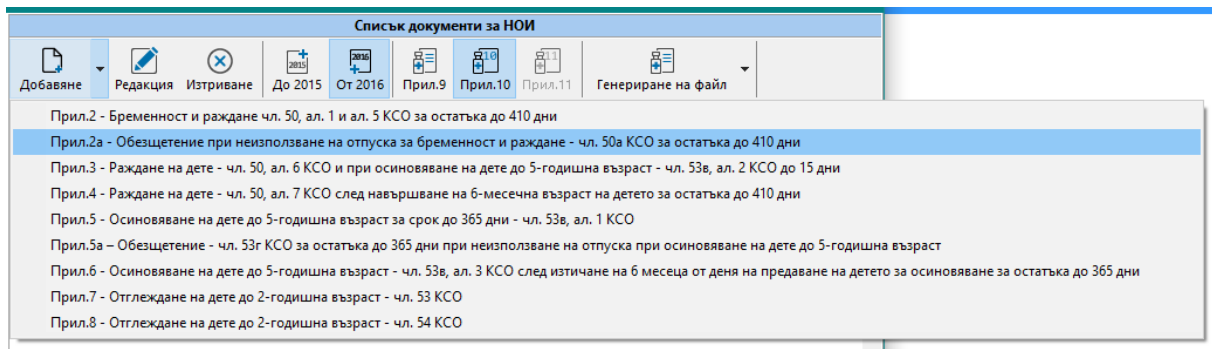
Декларирани промени на обстоятелства

		Отмаркиране	За изпращане
1.	<input type="checkbox"/> Детето е починало на 07.06.2019	<input type="checkbox"/>	▼
2.	<input checked="" type="checkbox"/> Считано от 07.06.2019	<input checked="" type="checkbox"/>	За изпращане ▼
3.	<input type="checkbox"/> Детето е дадено за осиновяване	<input type="checkbox"/>	▼
7.	<input type="checkbox"/> Детето е настанено в детско заведение на пълна държавна издръжка	<input type="checkbox"/>	▼
8.	<input type="checkbox"/> Детето е настанено за отглеждане в семейство на роднини или близки или в приемно семейство по реда на чл. 26 ЗЗД	<input type="checkbox"/>	▼
9.	<input type="checkbox"/> Детето се отглежда от лице, включено в програми за подкрепа на майчинството	<input type="checkbox"/>	▼
10.	<input type="checkbox"/> Лицето е лишено от родителски права	<input type="checkbox"/>	▼
11.	<input type="checkbox"/> Родителските права на лицето са ограничени	<input type="checkbox"/>	▼
12.	<input type="checkbox"/> Правоотношението/осигуряването на лицето е прекратено	<input type="checkbox"/>	▼
13.	<input type="checkbox"/> Лицето е започнало упражняване на тр.дейност за която подлежи на зад.осигуряване	<input type="checkbox"/>	▼
17.	<input type="checkbox"/> Дал/а съм съгласие отпусъкът за бременност и раждане да се ползва от някое от лицата по чл. 163, ал. 10 и ал. 12 от КТ	<input type="checkbox"/>	▼
18.	<input type="checkbox"/> Настоящността е прекратено от кмета или длъжностно лице	<input type="checkbox"/>	▼
21.	<input checked="" type="checkbox"/> Настаняването е на детето по чл.26 ЗЗД е прекратено съгл. съд.решение/заповед Соц.подпомагане	<input checked="" type="checkbox"/>	▼
21.	<input checked="" type="checkbox"/> Отпусъкът на лицето на осн. чл.163 ал.1 от КТ от КТ за периода е прекратен	<input checked="" type="checkbox"/>	За изпращане ▼
23.	Други обстоятелства: Считано от: 07.06.2019	<input type="checkbox"/>	▼
24.	<input checked="" type="checkbox"/> Вх.№ декл. за промяна на обстоят. 213 от 07.06.2019	<input checked="" type="checkbox"/>	За изпращане ▼
25.	Банкова/платежна сметка: IBAN:	<input type="checkbox"/>	▼

✓ OK
✗ Отказ

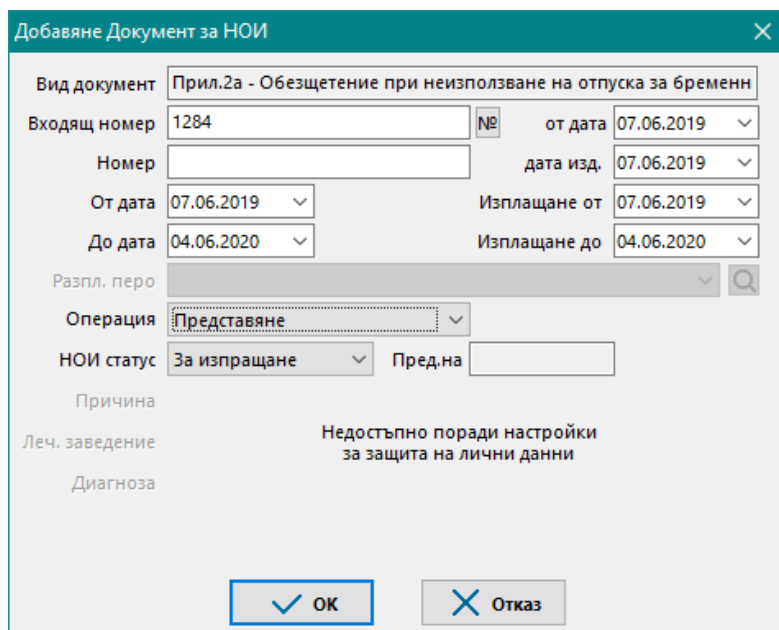
Стъпка 2: въвеждане на „Приложение 2а“

1. В екран „Документи за НОИ“ се отваря екран „От 2016“, избира се бутон „Прил. 10“ (за самоосигуряващи се лица се избира бутон „Прил. 11“), избира се бутон „Добавяне“ и от изведения падащ списък се посочва „Прил. 2а – Обезщетение при неизползване на отпуска за бременност и раждане - чл. 50а КСО за остатъка до 410 дни“.

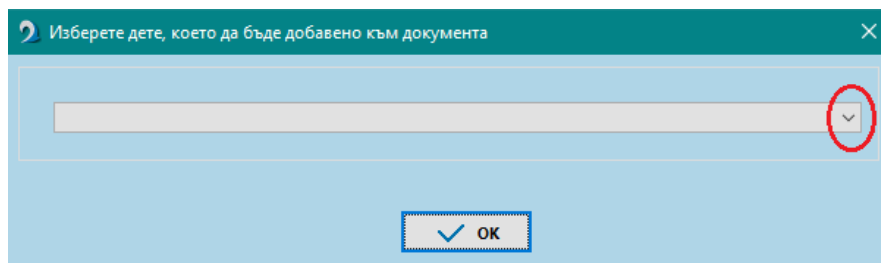


2. Извежда се екран за добавяне на документ за НОИ, в който се въвеждат данните.

Забележка: При избор на този тип заявление в меню „Документи за НОИ“, полето за разплащателно перо е неактивно.



3. След въвеждане на документа за НОИ е необходимо да се избере дете, което да бъде добавено към документа.



4. След избор на дете се отваря екран за деклариране на обстоятелства, в който автоматично са маркирани задължителните за деклариране обстоятелства. Ако е необходимо се извършва промяна.

[x] Редакция обстоятелства за документ

Тип на документа:

Описание:

Декларирани обстоятелства

			Отмаркиране
2.	<input checked="" type="checkbox"/>	Към деня, към който се изплаща обезщетението, лицето е осигурено. По <input type="text" value="безсрочно"/> правоотношение до <input type="text" value="12.06.2019"/>	За изпращане
3.	<input type="checkbox"/>	Към дата на изплащане на обезщетението, лицето НЯМА 12 месеца осигурителен стаж като осигурено за общо заболяване и майчинство лице Изискуемият стаж е придобит на <input type="text"/>	-
4.	<input checked="" type="checkbox"/>	Лицето е осигурено с код за вид осигурен съгл. декл. 1: <input type="text" value="1"/>	За изпращане
5.	<input checked="" type="checkbox"/>	Брой правоотношения при текущия работодател <input type="text" value="едно"/>	За изпращане
6.	<input checked="" type="checkbox"/>	Номер на правоотношението при текущия работодател <input type="text" value="първо"/>	За изпращане
7.	<input type="checkbox"/>	Правоотношението/осигуряването на лицето е прекратено <input type="text"/>	-
8.	<input type="checkbox"/>	Осигуряването на лицето е прекъснато от <input type="text"/>	-
9.	<input checked="" type="checkbox"/>	Дневно раб. време в часове за месеца, през който е нач. на отпусака <input type="text" value="8.00"/>	За изпращане
14.	<input type="checkbox"/>	Други обстоятелства: Считано от: <input type="text" value="12.06.2019"/> <input type="text"/>	-
16.	<input type="checkbox"/>	Банкова/платежна сметка: <input type="text"/> IBAN: <input type="text"/>	-

Въведеният документ и прилежащите към него обстоятелства се потвърждават с бутон „ОК“ и се записват с бутон „Запис“.

Забележка: При въвеждане на приложението за самоосигуряващо се лице, част от обстоятелствата за деклариране не са маркирани автоматично и е необходимо да се маркират на ръка.

Вариант II. Обезщетение при неизползване на допълнителния платен отпуск за отглеждане на малко дете

Стъпка 1: Промяна на декларираните обстоятелства

Ако лицето е ползвало отпуск по чл. 164, ал.1 от КТ след 410-я ден, е необходимо преди искане на обезщетение по чл. 54 от КСО да се предаде декларация за промяна на обстоятелствата по чл. 53 от КСО. Следват се стъпките:

1. В екран „Документи за НОИ“ -> Приложение 10 се маркира записът на съществуващата подадена декларация по чл. 53 и се избира бутон „Редакция“.
2. В изведения екран „Редакция Документ за НОИ“ в поле „НОИ статус“ се задава „За изпращане“.
3. В „Декларации към документа“ се избира бутон „Промени обст.“.

В екрана за промяна на обстоятелствата се поставя отметка на следните обстоятелства:

- **Считано от** – Въвежда се датата, от която лицето се връща на работа.
- № 21 – Отпусъкът на лицето по чл.164, ал.1 е прекартен
- № 24 – Въвеждат се входящият номер и датата на декларацията за промяна на обстоятелствата.

Въведените данни се потвърждават с бутон „ОК“ и се записват с бутон „Запис“.

Редакция обстоятелства за документ

Тип на документа: Прил.7 - Отглеждане на дете до 2-годишна възраст - чл. 53 КСО

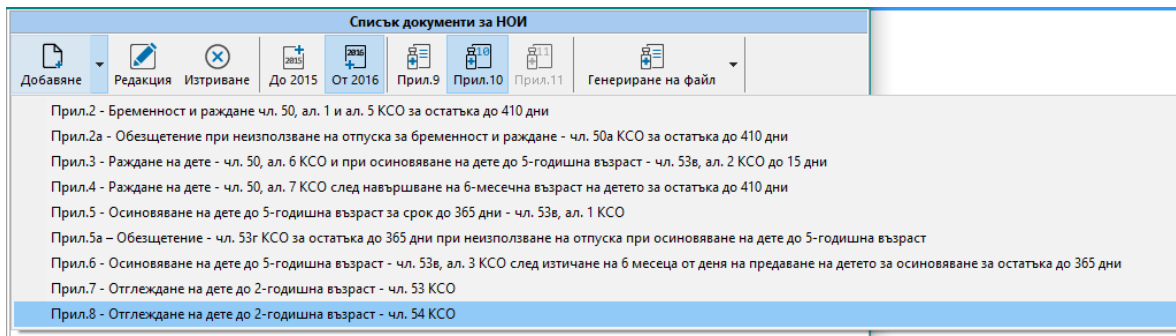
Описание: Документ № [16] от 01.07.2018, за период 01.07.2018 - 30.06.2019, вид: Прил.7 - Отглеждане на дете д

Декларирани промени на обстоятелства

		Отмаркиране	За изпращане
1.	<input type="checkbox"/> Детето е починало на	07.06.2019	
	<input checked="" type="checkbox"/> Считано от	07.06.2019	За изпращане
2.	<input type="checkbox"/> Детето е дадено за осиновяване		
4.	<input type="checkbox"/> Детето е настанено в детско заведение, вкл. детска ясла		
6.	<input type="checkbox"/> Осиновяването е прекратено от съда		
7.	<input type="checkbox"/> Детето е настанено за отглеждане в семейство на роднини или близки или в приемно семейство по реда на чл. 26 ЗЗД		
8.	<input type="checkbox"/> Детето се отглежда от лице, включено в програми за подкрепа на майчинството		
9.	<input type="checkbox"/> Лицето е лишено от родителски права		
10.	<input type="checkbox"/> Родителските права на лицето са ограничени		
11.	<input type="checkbox"/> Правоотношението/осигуряването на лицето е прекратено		
15.	<input type="checkbox"/> Лицето е дало съгласие детето да се отглежда от лице по чл.164 ал.3 от КТ		
16.	<input type="checkbox"/> Правоотношението/осигуряването на майката/осиновителката е прекратено		
17.	<input type="checkbox"/> Настояничеството е прекратено от кмета или длъжностно лице		
18.	<input type="checkbox"/> Настаняването е на детето по чл.26 ЗЗД е прекратено съгл. съд.решение/заповед Соц.подпомагане		
21.	<input checked="" type="checkbox"/> Отпускът на лицето на осн. чл.164 ал.1 от КТ за периода е прекратен		За изпращане
23.	Други обстоятелства: Считано от: 07.06.2019		
24.	<input checked="" type="checkbox"/> Вх.№ декл. за промяна на обстоят. 278 от 07.06.2019		За изпращане
	Банкова/платежна сметка:		

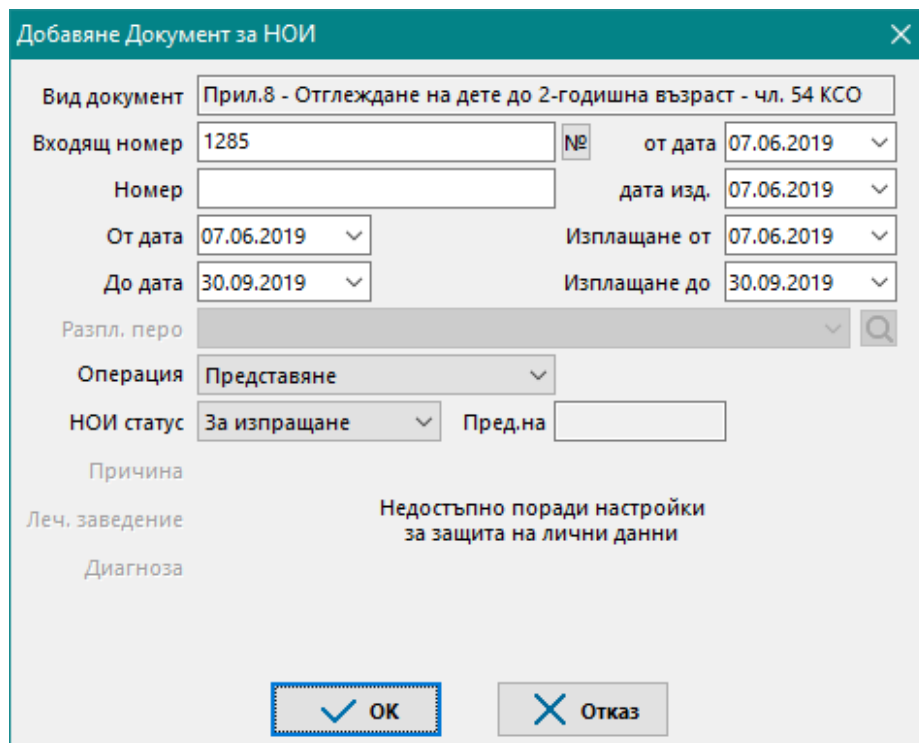
Стъпка 2: Въвеждане на „Приложение 8“

1. В екран „Документи за НОИ“ се отваря екран „От 2016“, избира се бутон „Прил. 10“, избира се бутон „Добавяне“ и от изведения падащ списък се посочва „Прил. 8 – Отглеждане на дете до 2-годишна възраст - чл. 54 КСО“.



2. Извежда се екран за добавяне на документ за НОИ, в който се въвеждат данните.

Забележка: При избор на този тип заявление в меню „Документи за НОИ“, полето за разплащателно перо е неактивно.



Добавяне Документ за НОИ

Вид документ Прил.8 - Отглеждане на дете до 2-годишна възраст - чл. 54 КСО

Входящ номер 1285 № от дата 07.06.2019

Номер дата изд. 07.06.2019

От дата 07.06.2019 Изплащане от 07.06.2019

До дата 30.09.2019 Изплащане до 30.09.2019

Разпл. перо

Операция Представяне

НОИ статус За изпращане Пред.на

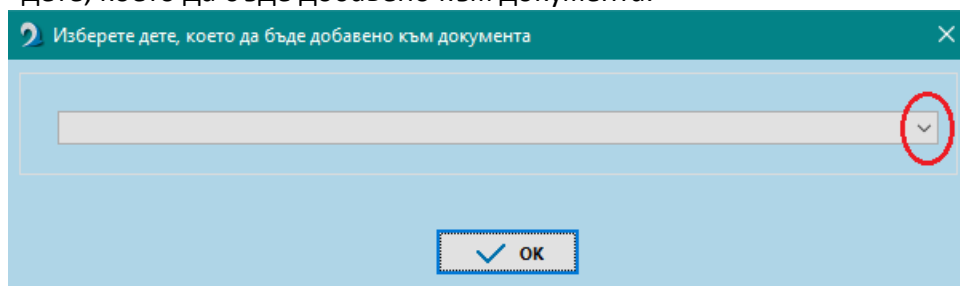
Причина

Леч. заведение Недостъпно поради настройки за защита на лични данни

Диагноза

OK Отказ

3. След въвеждане на документа за НОИ е необходимо да се направи избор на дете, което да бъде добавено към документа.



Изберете дете, което да бъде добавено към документа

OK

4. След избор на дете се отваря екран за деклариране на обстоятелства, в който автоматично са маркирани задължителните за деклариране обстоятелства. Ако е необходимо се извършва промяна.

Редакция обстоятелства за документ

Тип на документа: Прил.8 - Отглеждане на дете до 2-годишна възраст - чл. 54 КСО

Описание: Документ № [] от 07.06.2019, за период 07.06.2019 - 30.09.2019, вид: Прил.8 - Отглеждане на дете до

Декларирани обстоятелства

	Отмаркиране	За изпращане
2. <input checked="" type="checkbox"/>	Към деня, към който се изплаща обезщетението, лицето Е осигурено. По <input type="text" value="безсрочно"/> правоотношение до <input type="text" value="12.06.2019"/>	За изпращане
3. <input type="checkbox"/>	Към дата на изплащане на обезщетението, лицето НЯМА 12 месеца осигурителен стаж като осигурено за общо заболяване и майчинство лице Изискуемият стаж е придобит на <input type="text"/>	-
4. <input checked="" type="checkbox"/>	Лицето е осигурено с код за вид осигурен съгл. декл. 1: <input type="text" value="1"/>	За изпращане
5. <input checked="" type="checkbox"/>	Брой правоотношения при текущия работодател <input type="text" value="едно"/>	За изпращане
6. <input checked="" type="checkbox"/>	Номер на правоотношението при текущия работодател <input type="text" value="първо"/>	За изпращане
7. <input type="checkbox"/>	Правоотношението/осигуряването на лицето е прекратено <input type="text"/>	-
8. <input type="checkbox"/>	Осигуряването на лицето е прекъснато от <input type="text"/>	-
9. <input checked="" type="checkbox"/>	Дневно раб. време в часове за месеца, през който е нач. на отпуск <input type="text" value="8.00"/>	За изпращане
11. <input type="checkbox"/>	Датата на предаване на детето за осиновяване е <input type="text" value="12.06.2019"/>	-
12. <input type="checkbox"/>	Влизане в сила на съд. решение за осиновяване на детето <input type="text" value="12.06.2019"/>	-
14. <input type="checkbox"/>	Други обстоятелства: Считано от: <input type="text" value="12.06.2019"/>	-

OK Отказ

Въведеният документ и прилежащите към него обстоятелства се потвърждават с бутон „Запис“.

Файл за НОИ (или проверка за коректност в страницата на НОИ) за лицето, може да бъде изготвен от меню „Документи за НОИ“ – „Генериране на файл“.

